

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Ιουλίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2892**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4671 (1)

Άδεια κατοχής Β΄ θέσης του Καθηγητή Α΄ βαθμίδας Νικολάου Βέττα του Παναγιώτη.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 23 παρ. 6 και παρ. 7 του ν. 4009/2011, (Α' 195), όπως η τελευταία τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 30 παρ. 5 του ν. 4452/2017, (Α' 17).

2. Τις διατάξεις της παρ. 15 του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017/τ.Α΄).

3. Το 106639/Β1/15.9.2011 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (Διεύθυνση Μελετών Στατιστικής και Οργάνωσης Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης), περί λειτουργίας οργάνων διοίκησης.

4. Την 7304/11.1.2015 απόφαση του Συμβουλίου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 4η/11.11.2015) για το διορισμό του Εμμανουήλ Γιακουμάκη, Καθηγητή του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών και Τεχνολογίας της Πληροφορίας, ως Πρύτανη του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΥΟΔΔ 823).

5. Την 198585/Ζ1/07.12.2015 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού και της Αναπληρώτριας Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του Εμμανουήλ Γιακουμάκη του Αθανασίου, Καθηγητή Α' βαθμίδας του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών και Τεχνολογίας της Πληροφορίας, ως Πρύτανη του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, με πλήρη θητεία, από την έκδοση της Διαπιστωτικής Πράξης (ΑΔΑ: Β8Ο04653ΠΣ-79Δ).

6. Την αριθμ. 4015/06-06-2018 Γνωμοδότηση της Νομικής Υπηρεσίας επί της διαδικασίας ένταξης στην κατηγορία της μερικής απασχόλησης και την άδεια κατοχής δεύτερης έμμισθης θέσης των μελών ΔΕΠ.

7. Την αριθμ. Τμ. 633/01-03-2018 αίτηση του Νικόλαου Βέττα, με την οποία αιτείται την παραμονή του στην κατηγορία μερικής απασχόλησης κατά το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, δηλαδή από 01-09-2018 έως 31-08-2019 και τη χορήγηση άδειας κατοχής δεύτερης έμμισθης θέσης, για το ανωτέρω διάστημα, προκειμένου να συνεχίσει να ασκεί τα καθήκοντα του Γενικού και Επιστημονικού Διευθυντή του Ιδρύματος Οικονομικών και Βιομηχανικών Ερευνών (Ι.Ο.Β.Ε.).

8. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών (συνεδρία: 5η/07-03-2018), η οποία εγκρίνει την αίτηση του Καθηγητή Ν. Βέττα για την παραμονή του στην κατηγορία μερικής απασχόλησης και εισηγείται προς την Κοσμητεία της Σχολής Οικονομικών Επιστημών τη χορήγηση άδειας κατοχής δεύτερης έμμισθης θέσης, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, δηλαδή από 01-09-2018 έως 31-08-2019, δεδομένου ότι δεν δυσχεραίνεται ούτε παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος, καθώς ο Καθηγητής θα εκπληρώσει τα προβλεπόμενα από τον νόμο και από τις αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος διδακτικά του καθήκοντα και θα τηρήσει τις υποχρεώσεις εξωδιδακτικής απασχόλησης και παρουσίας του εντός του Πανεπιστημίου.

9. Την απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών (συνεδρία: 5η/20-03-2018), η οποία εγκρίνει τη χορήγηση άδειας κατοχής δεύτερης έμμισθης θέσης στον Καθηγητή Ν. Βέττα του Παναγιώτη κατά το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, δηλαδή από 01-09-2018 έως 31-08-2019.

10. Την αριθμ. Τμ. 1077/17-04-2018 Πράξη Ένταξης της Προέδρου του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης Καθηγήτριας Ε. Λουρή-Δενδρινού, με την οποία ο Νικόλαος

Βέττας, Καθηγητής Α΄ Βαθμίδας του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών, εντάσσεται στην κατηγορία μερικής απασχόλησης για το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, ήτοι από 01-09-2018 έως 31-08-2019, εφόσον η Κοσμητεία δεσμεύτηκε ότι, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, το ποσοστό των Καθηγητών που θα ενταχθούν στην κατηγορία μερικής απασχόλησης, συμπεριλαμβανομένου στο ποσοστό αυτό του Καθηγητή Ν. Βέττα, δεν θα υπερβαίνει το 5% των καθηγητών της οικείας Σχολής στο σύνολο των σαράντα επτά (47) Καθηγητών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών και διαπίστωσε ότι η παραμονή του Ν. Βέττα στην κατηγορία μερικής απασχόλησης δεν δυσχεραίνει ούτε παρακωλύει την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη χορήγηση άδειας κατοχής δεύτερης έμμισθης θέσης, στον Νικόλαο Βέττα του Παναγιώτη, Καθηγητή Α΄ βαθμίδας του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, για το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, ήτοι από 01.09.2018 έως 31.08.2019, στη θέση του Γενικού και Επιστημονικού Διευθυντή του Ιδρύματος Οικονομικών και Βιομηχανικών Ερευνών (ΙΟΒΕ), με την προϋπόθεση ότι ο Ν. Βέττας αναλαμβάνει την υποχρέωση να μεριμνά για την τήρηση των προβλεπομένων στο άρθρο 24 παρ. 1 του ν. 4009/2011, (Α’ 195), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, καθ’ όλη τη διάρκεια της χορηγούμενης άδειας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιουνίου 2018

Ο Πρύτανης

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΓΙΑΚΟΥΜΑΚΗΣ

Αριθμ.: 4670 (2)

Άδεια κατοχής Β΄ θέσης του Καθηγητή Α΄ βαθμίδας Πλούταρχου Σακελλάρη του Κωνσταντίνου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 23 παρ. 6 και της παρ. 7 του ν. 4009/2011, (Α’ 195), όπως η τελευταία τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 30 παρ. 5 του ν. 4452/2017, (Α’ 17).

2. Τις διατάξεις της παρ. 15 του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017/τ.Α΄).

3. Το 106639/Β1/15.9.2011 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (Διεύθυνση Μελετών Στατιστικής και Οργάνωσης Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης), περί λειτουργίας οργάνων διοίκησης.

4. Την 7304/11.1.2015 απόφαση του Συμβουλίου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 4η/11.11.2015) για το διορισμό του Εμμανουήλ Γιακουμάκη, Καθηγητή του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών και Τεχνολογίας της Πληροφορίας, ως Πρύτανη του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΥΟΔΔ 823).

5. Την 198585/Ζ1/07.12.2015 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού και της Αναπληρώτριας Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του Εμμανουήλ Γιακουμάκη του Αθανασίου, Καθηγητή Α’ βαθμίδας του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών και Τεχνολογίας της Πληροφορίας, ως Πρύτανη του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, με πλήρη θητεία, από την έκδοση της Διαπιστωτικής Πράξης (ΑΔΑ: Β8Ο04653ΠΣ-79Δ).

6. Την υπ’ αρ. πρωτ. 4015/06-06-2018 Γνωμοδότηση της Νομικής Υπηρεσίας επί της διαδικασίας ένταξης στην κατηγορία της μερικής απασχόλησης και την άδεια κατοχής δεύτερης έμμισθης θέσης των μελών ΔΕΠ.

7. Την αριθμ. Τμ. 670/05-03-2018 αίτηση του Πλούταρχου Σακελλάρη, με την οποία αιτείται την παραμονή του στην κατηγορία μερικής απασχόλησης κατά το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, δηλαδή από 01-09-2018 έως 31-08-2019 και τη χορήγηση άδειας κατοχής δεύτερης έμμισθης θέσης, για το ανωτέρω διάστημα, προκειμένου να απασχοληθεί ως μέλος των εξής Δ.Σ.: α) Α.Ε. Τσιμέντων TITAN, β) Hellas Capital Leasing A.E. Χρηματοδοτικών Μισθώσεων, γ) CEPAL Hellas Χρηματοοικονομικές Υπηρεσίες Α.Ε. και δ) Reviva Ελλάς Α.Ε.

8. Την Απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών (συνεδρία: 5η/07-03-2018), η οποία εγκρίνει την αίτηση του Καθηγητή Πλούταρχου Σακελλάρη για την παραμονή του στην κατηγορία μερικής απασχόλησης και εισηγείται προς την Κοσμητεία της Σχολής Οικονομικών Επιστημών τη χορήγηση άδειας κατοχής δεύτερης έμμισθης θέσης, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, δηλαδή από 01-09-2018 έως 31-08-2019, δεδομένου ότι δεν δυσχεραίνεται ούτε παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος, καθώς ο Καθηγητής θα εκπληρώσει τα προβλεπόμενα από τον νόμο και από τις αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος διδακτικά του καθήκοντα και θα τηρήσει τις υποχρεώσεις εξωδιδακτικής απασχόλησης και παρουσίας του εντός του Πανεπιστημίου.

9. Την απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών (συνεδρία: 5η/20-03-2018), η οποία εγκρίνει τη χορήγηση άδειας κατοχής δεύτερης έμμισθης θέσης στον Καθηγητή Πλούταρχο Σακελλάρη του Κωνσταντίνου κατά το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, δηλαδή από 01-09-2018 έως 31-08-2019.

10. Την υπ’ αριθμ. Τμ. 1078/17-04-2018 Πράξη Ένταξης της Προέδρου του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης Καθηγήτριας Ε. Λουρή-Δενδρινού, με την οποία ο Πλούταρχος Σακελλάρης, Καθηγητής Α΄ Βαθμίδας του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών, εντάσσεται στην κατηγορία μερικής απασχόλησης για το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, ήτοι από 01-09-2018 έως 31-08-2019, εφόσον η Κοσμητεία δεσμεύτηκε ότι, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, το ποσοστό των Καθηγητών που θα ενταχθούν στην

κατηγορία μερικής απασχόλησης, συμπεριλαμβανομένου στο ποσοστό αυτό του Καθηγητή Πλ. Σακελλάρη, δεν θα υπερβαίνει το 5% των καθηγητών της οικείας Σχολής στο σύνολο των σαράντα επτά (47) Καθηγητών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών και διαπίστωσε ότι η παραμονή του Π. Σακελλάρη στην κατηγορία μερικής απασχόλησης δεν δυσχεραίνει ούτε παρακωλύει την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη χορήγηση άδειας κατοχής δεύτερης έμμισθης θέσης, στον Πλούταρχο Σακελλάρη του Κωνσταντίνου, Καθηγητή Α΄ βαθμίδας του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, για το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, από 01.09.2018 έως 31.08.2019, προκειμένου να απασχοληθεί ως μέλος των εξής Δ.Σ.: α) Α.Ε. Τσιμέντων TITAN, β) Hellas Capital Leasing Α.Ε. Χρηματοδοτικών Μισθώσεων, γ) CEPAL Hellas Χρηματοοικονομικές Υπηρεσίες Α.Ε. και δ) Reviva Ελλάς Α.Ε., με την προϋπόθεση ότι ο Π. Σακελλάρης αναλαμβάνει την υποχρέωση να μεριμνά για την τήρηση των προβλεπομένων στο άρθρο 24 παρ. 1 του ν. 4009/2011, (Α’ 195), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, καθ’ όλη τη διάρκεια της χορηγούμενης άδειας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιουνίου 2018

Ο Πρύτανης

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΓΙΑΚΟΥΜΑΚΗΣ

Αριθμ. 13298/18/ΓΠ (3)

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Φυτιατρική και Περιβάλλον» του Τμήματος Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 1 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017/Α΄), σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε Π.Μ.Σ , ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 85, παρ. 6, εδ. β του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017/Α΄), σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου να καταρτίσουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45» σε συνδυασμό με την αριθμ. 227378/Ζ// 22-12-2018 εγκύκλιο του ΥΠΠΕΘ.

3. Την αριθμ. 7511/18/(ΦΕΚ 1680/15-05-2018) Απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία ιδρύθηκε το Π.Μ.Σ. «Φυτιατρική και Περιβάλλον», σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α΄).

4. Την απόφασή της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος στην αριθμ. 10η/30-05-2018 συνεδρίασή της, με την οποία καταρτίστηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Φυτιατρική και Περιβάλλον», σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 30 έως 37 του ν. 4485/2017(ΦΕΚ 114, Α΄).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Κανονιστικό πλαίσιο

Το κανονιστικό πλαίσιο για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Φυτιατρική και Περιβάλλον» (ΦΕΚ 1680/15-5-2018/Β’) συνιστούν η κείμενη νομοθεσία (ν. 4485/2017) και ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός ρυθμίζει θέματα πέραν του προαναφερθέντος κανονιστικού πλαισίου. Θέματα που δεν αναφέρονται στο παρόντα κανονισμό και στο παραπάνω κανονιστικό πλαίσιο ρυθμίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος (ΣΤ).

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Προκειμένου να αναθεωρηθεί, απαιτείται έγκριση σχετικής εισήγησης της

Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 2
Αντικείμενο –
Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.)

1. Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) είναι η επιστημονική κατάρτιση και ειδίκευση επιστημόνων σε θέματα σχετικά με τη Φυτιατρική και το Περιβάλλον.

2. Σκοπός του Προγράμματος αποτελεί:

Α) Η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και η ανάπτυξη της έρευνας σε θέματα που αφορούν τη Φυτιατρική και Περιβάλλον.

Β) Η δημιουργία ειδικευμένων επιστημόνων ικανών να στελεχώσουν υπεύθυνα υπηρεσίες του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα στα προαναφερόμενα αντικείμενα. Οι παραπάνω επιστήμονες θα συμβάλλουν στην ολοκληρωμένη φυτοπροστασία των καλλιεργειών και στη παραγωγή ασφαλών και υψηλής ποιότητας προϊόντων για τον καταναλωτή.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το ΠΜΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) με τίτλο «Φυτιατρική και Περιβάλλον».

Άρθρο 4
Όργανα διοίκησης Προγράμματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών

Σύμφωνα με το άρθρο 31 του ν. 4485/2017, τα αρμόδια όργανα διοίκησης και λειτουργίας του Π.Μ.Σ. του Τμήματος είναι:

• Η Συνέλευση του Τμήματος Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (Σ.Τ. ΤΓΦΠΑΠ)
• Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.,
• Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Τα καθήκοντα του κάθε οργάνου στο πλαίσιο της διοίκησης του ΠΜΣ περιγράφονται αναλυτικά στον παραπάνω νόμο.

Συνέλευση του Τμήματος

Η Συνέλευση του ΤΓΦΠΑΠ έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών (άρθρο 32, ν. 4485/2017) την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ.,
2. ορίζει τα μέλη των Σ.Ε.,
3. ορίζει, από τα μέλη της Σ.Ε., το Διευθυντή και τον Αναπληρωτή του,
4. κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.,
5. συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών,
6. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ.,
7. ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία. Συντονιστική Επιτροπή

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος. Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Σ.Τ του ΤΓΦΠΑΠ για διετή θητεία. Η Σ.Ε. οργανώνει και παρακολουθεί το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ., επιλαμβάνεται κάθε πρακτικού ζητήματος οργάνωσης και λειτουργίας του καθώς και κάθε άλλου θέματος της ανατίθεται από τη Σ.Τ. ΓΦΠΑΠ ενώ οι αποφάσεις της λαμβάνονται με πλειοψηφία.

Διευθυντής του Π.Μ.Σ

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., είναι μέλος της Σ.Ε και προεδρεύει αυτής. Ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του με απόφαση της Σ.Τ. για διετή θητεία. Είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή καθηγητή του Τμήματος. Ο Διευθυντής συντονίζει την τρέχουσα δραστηριότητα του Π.Μ.Σ., εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος και είναι οικονομικός υπεύθυνος του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες.

Άρθρο 5
Κατηγορίες Εισακτέων-Αριθμός Εισακτέων

α) Κατηγορίες Εισακτέων

Στο Π.Μ.Σ. «Φυτιατρική και Περιβάλλον» γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Γεωτεχνικών, Γεωπονικών, Πολυτεχνικών, και Περιβαλλοντικών Τμημάτων και Τμημάτων Θετικών Επιστημών των Πανεπιστήμιων και ΤΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

β) Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατά ελάχιστο όριο στους τρεις (3) και κατά ανώτατο όριο στους δώδεκα (12) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 6
Απαραίτητα Προσόντα - Διαδικασία Εισαγωγής - Κριτήρια Επιλογής

α) Απαραίτητα προσόντα για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. είναι:

1. Πτυχίο Πανεπιστήμιων ή ΤΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής με βαθμό μεγαλύτερο του 6,5.
2. Πιστοποιητικό ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) για όσους έλαβαν το πτυχίο από Πανεπιστήμια της αλλοδαπής.
3. Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον επίπεδο Β2). Η καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας αποδεικνύεται από τα πτυχία που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι. Επιπλέον, πτυχιούχοι αγγλόφωνων πανεπιστημίων απαλλάσσονται από την υποχρέωση προσκόμισης διπλώματος γλωσσομάθειας. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν οι ανωτέρω προϋποθέσεις για την καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας, οι υποψήφιοι θα εξετάζονται γραπτώς από επιτροπή που ορίζεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ, ώστε να διαπιστώνεται η επάρκεια στην αγγλική γλώσσα.

γ) Διαδικασία εισαγωγής

Κάθε χρόνο το Π.Μ.Σ. δημοσιεύει πρόσκληση υποβολής αιτήσεων για εισαγωγή στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, στον Τύπο και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι φοιτητές υποβάλλουν αίτηση στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στο καθορισμένο, σύμφωνα με την πρόσκληση, χρονικό διάστημα. Οι υποψήφιοι, μαζί με την αίτηση, υποβάλλουν:

1. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα,
2. Αντίγραφο πτυχίου,
3. Πιστοποιητικό ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΟΑΤΑΠ για όσους έχουν πτυχίο Πανεπιστημίου της αλλοδαπής.
4. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας,
5. Δύο Συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. οι οποίες πρέπει να σχολιάζουν ουσιαστικά και να αξιολογούν την ικανότητα του υποψηφίου ή της υποψηφίας να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ.
6. Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, το οποίο θα ενισχύσει την υποψηφιότητά τους (λοιποί τίτλοι σπουδών, πτυχία ξένων γλωσσών, αντίγραφα δημοσιεύσεων ή ανακοινώσεων, αντίγραφα συμβάσεων εργασίας ή έργου, αποδεδειγμένη συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα).

Η αξιολόγηση των υποψηφίων για το Π.Μ.Σ. γίνεται από Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Μεταπτυχιακών Φοιτητών απαρτιζόμενη από μέλη ΔΕΠ που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και ορίζεται από τη Σ.Τ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε του Π.Μ.Σ. Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο των υποψηφίων και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα τυπικά κριτήρια. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης (γραπτή εξέταση, συνέντευξη και μοριοδότηση κριτηρί-

ων), καταρτίζεται η σειρά κατάταξης των υποψηφίων και ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων. Με την περάτωση της αξιολόγησης, σε περίπτωση ισοψηφίας, γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοψηφήσαντες ακόμα και εάν ο μέγιστος αριθμός εισακτέων υπερβαίνει τους 12. Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Σ.Τ. εντός τριών εβδομάδων από την ημερομηνία διεξαγωγής των συνεντεύξεων.

δ) Κριτήρια επιλογής

Η επιλογή των υποψηφίων γίνεται με (α) γραπτή εξέταση, (β) αξιολόγηση του φακέλου υποψηφιότητας και (γ) προσωπική συνέντευξη του υποψηφίου όπως αναλύεται παρακάτω:

Α) Γραπτή εξέταση: Οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές εξετάζονται σε θέματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Η ημερομηνία και η εξεταστέα ύλη ορίζεται στη πρόσκληση υποβολής αιτήσεων εισαγωγής στο Π.Μ.Σ. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10). Για την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ. οι υποψήφιοι πρέπει να πετύχουν βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του 5 στη γραπτή εξέταση.

Β) Αξιολόγηση του φακέλου υποψηφιότητας και προσωπική συνέντευξη: Οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούνται με βάση τη βαθμολογική κλίμακα μηδέν (0) έως δέκα (10). Για τη βαθμολογία κάθε υποψηφίου υπολογίζονται ο φάκελος υποψηφιότητας σε ποσοστό 80% και η προσωπική συνέντευξη σε ποσοστό 20%. Τα κριτήρια και η βαθμολόγηση τους αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙ.

Ο τελικός βαθμός κάθε υποψηφίου προκύπτει από το άθροισμα α) του βαθμού της γραπτής εξέτασης σε ποσοστό 60% και β) του βαθμού που προκύπτει από την αξιολόγηση του φακέλου υποψηφιότητας και της συνέντευξης σε ποσοστό 40%. Με βάση τον τελικό βαθμό καταρτίζεται η τελική σειρά κατάταξης των υποψηφίων.

Στο Π.Μ.Σ, επιπλέον του αριθμού εισακτέων και ανεξάρτητα από τα προαναφερόμενα κριτήρια, γίνεται δεκτός ένας (1) υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) ή άλλων ιδρυμάτων, για το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ, καθώς και ένας (1) αλλοδαπός υπότροφος του Ελληνικού Κράτους. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να πληρούνται τα απαραίτητα προσόντα για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. της παραγράφου α του άρθρου 6.

Άρθρο 7
Εγγραφές και Δηλώσεις Μαθημάτων

Η Σ.Τ. του ΤΓΦΠΑΠ ανακοινώνει την προθεσμία εγγραφής για τους επιτυχόντες. Αν μετά την πάροδο αυτής της προθεσμίας αριθμός υποψηφίων δεν προσέλθει για εγγραφή, τότε η γραμματεία του ΠΜΣ καλεί προς εγγραφή τους επιλαχόντες με τη σειρά επιτυχίας τους, μέχρις ότου συμπληρωθεί ο προβλεπόμενος αριθμός θέσεων μεταπτυχιακών φοιτητών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Η δήλωση των μεταπτυχιακών μαθημάτων σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο είναι υποχρεωτική και γίνεται σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Αλλαγή δήλωσης παρακολούθησης μπορεί να γίνει μόνο κατά τις 2 πρώτες εβδομάδες διδασκαλίας κάθε εξαμήνου και αφορά μόνο σε μάθημα επιλογής.

Άρθρο 8
Πρόγραμμα Σπουδών-Γλώσσα Διδασκαλίας

Το Π.Μ.Σ. «Φυτιατρική και Περιβάλλον» διαρκεί δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, τα οποία περιλαμβάνουν συνολικά 7 μαθήματα και εκπόνηση διπλωματικής εργασίας. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτούνται συνολικά 60 ECTS.

Τα μαθήματα του προγράμματος, το εξάμηνο διδασκαλίας, η μεταπτυχιακή εργασία και η κατανομή των μονάδων ECTS δίνονται στον παρακάτω πίνακα:

Πρώτο Εξάμηνο Σπουδών		
Κωδικός	Μάθημα	Μονάδες ECTS
ΦΚΠ1	Σύγχρονες στρατηγικές και Μέθοδοι αντιμετώπισης εντόμων	5
ΦΚΠ2	Ορθολογική αντιμετώπιση ασθενειών των φυτών	5
ΦΚΠ3	Φυτοπροστατευτικά προϊόντα: Τύχη στο περιβάλλον και στα τρόφιμα, ανάλυση υπολειμμάτων	5
ΦΚΠ4	Διαχείριση ζιζανίων	5
ΦΚΠ5	Μεταπτυχιακή Εργασία	10
Δεύτερο Εξάμηνο Σπουδών		
Κωδικός	Μάθημα	Μονάδες ECTS
ΦΚΠ6	Ειδικά Θέματα Φυτιατρικής	5
	Επιλογή	5
	Επιλογή	5
ΦΚΠ5	Μεταπτυχιακή Εργασία	15
Μαθήματα επιλογής		
ΦΚΠ7	Πρωτόκολλα και προγράμματα σύγχρονης φυτοπροστασίας	5
ΦΚΠ8	Αρχές και μέθοδοι διαγνωστικής Ασθενειών των φυτών	5
ΦΚΠ9	Οικολογία εντόμων	5
ΦΚΠ10	Κλιματική αλλαγή, Βιολογικές εισβολές και Φυτοπροστασία	5
ΦΚΠ11	Αντιμετώπιση Εχθρών σε Καλλιέργειες υπό κάλυψη, Περιαστικές περιοχές και Αποθηκευτικούς χώρους	5
ΦΚΠ12	Μέθοδοι Βιοστατιστικής στη Φυτιατρική και το Περιβάλλον	5

Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ είναι η Ελληνική. Το ωρολόγιο πρόγραμμα των μεταπτυχιακών μαθημάτων ορίζεται από τη Συνέλευση μετά από εισήγηση της Σ.Ε. Όλα τα μαθήματα είναι εξαμηνιαίας διάρκειας και διδάσκονται στις ημερομηνίες που καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο. Το πρόγραμμα μαθημάτων δύναται να πραγματοποιείται πρωινές και απογευματινές ώρες. Η διδασκαλία κάθε μεταπτυχιακού μαθήματος περιλαμβάνει τουλάχιστον 12 τρίωρες διαλέξεις που θα πραγματοποιούνται εντός των 13 εβδομάδων του εξαμήνου.

Άρθρο 8
Υποχρεώσεις και αξιολόγηση φοιτητών

α) Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται:

• Να ολοκληρώνουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες:

- την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ.,
- τις δηλώσεις παρακολούθησης μαθημάτων
- την υποβολή αιτήσεων για παράταση ή αναστολή φοίτησης

• Να παρακολουθούν ανελλιπώς όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ.

• Να παρακολουθούν επιτυχώς τα μεταπτυχιακά μαθήματα. Η παρακολούθηση των μαθημάτων του προγράμματος πιστοποιείται με τη βοήθεια ειδικά διαμορφωμένου παρουσιολογίου το οποίο υπογράφεται σε κάθε συνάντηση από τον διδάσκοντα και τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Στην περίπτωση που ένας μεταπτυχιακός φοιτητής δεν παρακολούθησε τουλάχιστον το 70% των πραγματικών ωρών διδασκαλίας ενός μαθήματος, τότε αποκλείεται από τις εξετάσεις του μαθήματος αυτού και υποχρεούται να το παρακολουθήσει κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

• Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις. Η διδασκαλία και οι εξετάσεις στο Π.Μ.Σ. γίνονται στην ελληνική γλώσσα, ενώ η βιβλιογραφία και αρθρογραφία καλύπτει ελληνικές και διεθνείς πηγές.

• Να συγγράψουν διπλωματική εργασία σε θέμα συναφές με τα μαθήματα του προγράμματος που παρακολουθούν, το οποίο μετά από έγκριση της Σ.Ε. επικυρώνεται από την Συνέλευση του Τμήματος.

• Να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους μέσα στα προβλεπόμενα χρονικά όρια.

• Να προσφέρουν επικουρικό έργο στην υποστήριξη εργαστηριακών ασκήσεων, σε επιτηρήσεις και γενικότερα όπου υπάρχει ανάγκη κατά την κρίση της Συνέλευσης του Τμήματος.

• Να παρακολουθούν τα σεμινάρια και τις διαλέξεις που διεξάγονται στο Τμήμα, καθώς επίσης και τις δημόσιες παρουσιάσεις των Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Διατριβών.

• Να τηρούν τον Κώδικα Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Διπλωματικών Εργασιών, επινόηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η παράβαση των διατάξεων του Κώδικα Δεοντολογίας συνιστά σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα που συνεπάγεται την επιβολή κυρώσεων.

β) Αξιολόγηση Φοιτητών Μαθήματα

Η αξιολόγηση της προόδου των φοιτητών γίνεται από το διδάσκοντα-καθηγητή και μπορεί να περιλαμβάνει τελική γραπτή εξέταση, προφορική εξέταση, ενδιάμεση εξέταση, συγγραφή εργασιών, παρουσίαση εργασιών, ή συνδυασμό των ανωτέρω. Σε περίπτωση τελικής εξέτασης στο μάθημα αυτή μπορεί να δοθεί μία μόνο φορά, αμέσως μετά τη λήξη του εξαμήνου. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10). Προβιβάσιμος βαθμός είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του. Προϋπόθεση για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι ο γενικός μέσος όρος της βαθμολογίας των μαθημάτων να είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 6,50.

Σε περίπτωση αποτυχίας στις εξετάσεις κάποιου μαθήματος, ο φοιτητής έχει δικαίωμα επανεξέτασης κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην επαναληπτική εξέταση του μαθήματος, θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. διδασκόντων του Π.Μ.Σ., οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Σ.Τ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων. Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει ξανά στην εξέταση του μαθήματος από την Τριμελή Επιτροπή διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Διπλωματική εργασία

Οι φοιτητές/ριες του Π.Μ.Σ. εκπονούν διπλωματική εργασία σε θέματα συναφή με το περιεχόμενο του προγράμματος. Η γλώσσα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική. Επίσης, η διπλωματική εργασία είναι ατομική, πρέπει να χαρακτηρίζεται από στοιχεία πρωτοτυπίας και να έχει ερευνητικό χαρακτήρα. Την εργασία επιβλέπει Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Στην Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) μέλη Δ.Ε.Π. ή ερευνητές (των βαθμίδων Α’, Β’ ή Γ’).

Η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του υποψηφίου στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας. Η αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή θα πρέπει να συνυπογράφεται από τον προτεινόμενο επιβλέπων. Όλα τα παραπάνω εγκρίνονται από τη Σ.Τ. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. μπορεί να επιβλέπει έως τρείς (3) Διπλωματικές εργασίες ανά κύκλο σπουδών.

Είναι δυνατόν ένας φοιτητής με αίτησή του, να ζητήσει μία μόνο φορά αλλαγή Επιβλέποντα Καθηγητή αφού εξηγήσει γραπτώς και επαρκώς τους λόγους αυτής της αλλαγής. Τυχόν αλλαγή του Επιβλέποντα Καθηγητή μπορεί να συνεπάγεται και αλλαγή του θέματος της διπλωματικής εργασίας καθώς και της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.

Μετά το πέρας της συγγραφής της Διπλωματικής Εργασίας και έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα, οι υποψήφιοι παραδίδουν το αντίτυπό της στα μέλη της Επιτροπής. Η διπλωματική εργασία κατατίθεται σε τελική μορφή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. τουλάχιστον 30 ημέρες πριν την τελική εξέταση. Στη συνέχεια αυτή υποστηρίζεται δημόσια μετά από σχετική ανακοίνωση της Γραμματείας του Προγράμματος ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής. Ο/Η φοιτητής/ρια υποχρεούται να παρουσιάσει τους κύριους άξονες της διπλωματικής εργασίας και στη συνέχεια να απαντήσει σε ερωτήσεις που υποβάλλονται από την Τριμελή Επιτροπή.

Οι φοιτητές/ριες έχουν την υποχρέωση να προβαίνουν σε συμπληρωματικές διορθώσεις στη διπλωματική τους εργασία εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο από την Εξεταστική Επιτροπή κατά τη διαδικασία της παρουσίασης. Σε αυτήν την περίπτωση θα πρέπει να παραδώσουν το τελικό κείμενο μέσα σε περίοδο 15 ημερών από την ημερομηνία της παρουσίασης. Υπεύθυνος για τον έλεγχο των διορθώσεων είναι ο επιβλέπων της διπλωματικής εργασίας.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της διπλωματικής εργασίας ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10). Προβιβάσιμος βαθμός είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του. Η παρουσία του κυρίου επιβλέποντος καθώς και τουλάχιστον του ενός εκ των δύο άλλων μελών της τριμελούς επιτροπής (δια ζώσης ή με τεχνολογικά μέσα) είναι απαραίτητη για τη διεξαγωγή της υποστήριξης. Η συγγραφή της διπλωματικής εργασίας γίνεται σύμφωνα με τον οδηγό συγγραφής που γνωστοποιείται στους φοιτητές.

Η διπλωματική εργασία παραδίδεται στη Γραμματεία σε 5 αντίτυπα σε έντυπη μορφή (βιβλιοδετημένα) και σε ένα αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή. Τρία αντίτυπα προορίζονται για την Τριμελή Επιτροπή και δυο για τη Γραμματεία τα οποία μετά την τελική αξιολόγηση της εργασίας εντάσσονται στη βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου και του ΠΜΣ. Σε κάθε εξεταστική περίοδο ορίζονται ημερομηνίες υποστήριξης των μεταπτυχιακών εργασιών.

Λογοκλοπή

Κατά τη συγγραφή εργασιών στα πλαίσια των μαθημάτων καθώς και της διπλωματικής εργασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να σέβεται τα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών των πηγών που χρησιμοποιεί και να τηρεί αυστηρά τους ισχύοντες στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (Κανονισμός δεοντολογίας) κανόνες για την αποφυγή της λογοκλοπής. Ως λογοκλοπή ορίζεται η αυτολεξεί αντιγραφή κειμένου από οποιαδήποτε γραπτή πηγή (δημοσιευμένη ή αδημοσίευτη), χωρίς το κείμενο να τίθεται εντός εισαγωγικών ή/και χωρίς να γίνεται ορθή βιβλιογραφική αναφορά στην πηγή από την οποία αντλείται. Επίσης, ως λογοκλοπή ορίζεται η μεταφορά ενός κειμένου σε μια εργασία με ελάχιστες φραστικές αλλαγές και χωρίς να γίνεται η δέουσα αναφορά στην πηγή από την οποία αντλείται. Ο υποψήφιος κατά τη κατάθεση διπλωματικής εργασίας έχει την υποχρέωση να επισυνάπτει υπεύθυνη δήλωση ότι δεν αποτελεί (κατά το όλον ή κατά μέρος) προϊόν λογοκλοπής.

Τελική Βαθμολογία του Δ.Μ.Σ.

Η τελική βαθμολογία του Δ.Μ.Σ. θα είναι το άθροισμα: (1) της μέσης βαθμολογίας του συνόλου των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. που αντιπροσωπεύει σε ποσοστό το 60% της συνολικής βαθμολογίας, και (2) της βαθμολογίας της Διπλωματικής Εργασίας σε ποσοστό το 40%. Η βαθμολογία για το Δ.Μ.Σ. θα είναι περιγραφική και σε παρένθεση θα αναγράφεται η αριθμητική βαθμολογία του μεταπτυχιακού φοιτητή με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων: Άριστα (8,50 – 10), Λίαν Καλώς (6,50 – 8,49) και Καλώς (5 έως 6,49).

Άρθρο 9
Διάρκεια Φοίτησης-Αναστολή και Παράταση Φοίτησης-Διαγραφή από το Π.Μ.Σ.

α) Διάρκεια Φοίτησης

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την ολοκλήρωση του προγράμματος είναι 2 (δύο) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. έχει μέγιστη διάρκεια 4 (τέσσερα) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, για την ολοκλήρωση εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να δοθεί παράταση ενός (1) ακόμη εξαμήνου μετά από εισήγηση του επιβλέποντος μέλους Δ.Ε.Π. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

β) Αναστολή και Παράταση Φοίτησης

Για εξαιρετικούς λόγους (π.χ. για λόγους υγείας, υπηρετούντες στρατιωτική θητεία, κ.τ.λ.) είναι δυνατή η χορήγηση αναστολής φοίτησης για ένα (1) ή δύο (2) εξάμηνα. Σε περίπτωση αίτησης αναστολής φοίτησης του 1ου εξαμήνου αναστολή θα αφορά όλο το ακαδημαϊκό έτος. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής αναστέλλονται και τα δικαιώματα του μεταπτυχιακού φοιτητή, ενώ ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράτε στο χρόνο μέγιστης διάρκειας.

γ) Διαγραφή από το Π.Μ.Σ.

Φοιτητής ή φοιτήτρια διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. όταν:

• υπερβαίνει το μέγιστο επιτρεπτό χρόνο φοίτησης,

• συμπληρώνει τρεις (3) αποτυχίες στην εξέταση ενός μαθήματος,

• αποτυγχάνει δύο (2) φορές στην προφορική εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και

Ο φοιτητής, φοιτήτρια που διαγράφεται από το πρόγραμμα δικαιούται να λάβει πιστοποιητικό παρακολούθησης όσων μαθημάτων έχει ολοκληρώσει. Λόγος διαγραφής αποτελεί και αίτηση διαγραφής του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Άρθρο 10
Δίδακτρα

Για τη φοίτηση στο ΠΜΣ δεν προβλέπεται η καταβολή διδάκτρων.

Άρθρο 11
Προϋποθέσεις για Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτείται η συμπλήρωση εξήντα (60) πιστωτικών μονάδων (ECTS) η οποία επιτυγχάνεται με την παρακολούθηση και επιτυχή αξιολόγηση επτά (7) μαθημάτων

με μέσο όρο βαθμολογίας των μαθημάτων τουλάχιστον έξι και μισό (6,5), καθώς και η επιτυχής εκπόνηση διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 12
Διδακτικό προσωπικό
και υποχρεώσεις διδασκόντων

Για την υλοποίηση του Π.Μ.Σ. θα απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, καθώς και μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και της αλλοδαπής. Οι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/04-08-2017/τ.Α’). Επίσης στο Π.Μ.Σ. μπορούν να απασχοληθούν και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 36 του ν. 4485/2017.

Οι διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. οφείλουν να ενημερώνουν έγκαιρα τους μεταπτυχιακούς φοιτητές για τη δομή και το περιεχόμενο του μαθήματος που διδάσκουν, να παρέχουν σχετική με το μάθημα βιβλιογραφία καθώς και να ενημερώνουν τους μεταπτυχιακούς φοιτητές για τον τρόπο αξιολόγησης του διδασκόμενου μαθήματος. Εντός δύο εβδομάδων από την έναρξη του εξαμήνου θα ανακοινώνεται το ακαδημαϊκό ημερολόγιο για τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. Τέλος, τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται από τον Διδάσκοντα και μέσα σε διάστημα είκοσι ημερών στέλνονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13
Υλικοτεχνική υποδομή

Για τη λειτουργία του προγράμματος θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος. Σήμερα η Σχολή Γεωπονικών Επιστημών και το Τμήμα Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος στεγάζεται σε κτίριο στη Ν. Ιωνία Μαγνησίας, συνολικής επιφάνειας 15.000 τ.μ. όπου λειτουργούν η βιβλιοθήκη της Σχολής, τα Εργαστήρια και δραστηριοποιούνται όλα τα μέλη του Τμήματος Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος. Η εκτέλεση των εργαστηριακών ασκήσεων και των μεταπτυχιακών εργασιών θα πραγματοποιηθεί στα Εργαστήρια του Τμήματος Αναλυτικής Χημείας και Γεωργικής Φαρμακολογίας, Εντομολογίας και Γεωργικής Ζωολογίας, Ζιζανιολογίας και Φυτοπαθολογίας, καθώς και στο Αγρόκτημα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στο Βελεστίνο, έκτασης 150 περίπου στρεμμάτων, το οποίο διαθέτει εργαστηριακούς χώρους και τον απαιτούμενο μηχανολογικό εξοπλισμό καθώς και σε αγροτικές περιοχές ανά την Ελλάδα ανάλογα με τις ανάγκες των μεταπτυχιακών εργασιών.

Άρθρο 14
Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Αποτίμηση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου, των μαθημάτων και των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. γίνεται κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο με ευθύνη της Ο.Μ.Ε.Α. του Τμήματος και τα αποτελέσματά της περιλαμβάνονται στην ετήσια έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης.

Εκτός από τις διαδικασίες εσωτερικής αξιολόγησης, εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση διενεργεί ανά πενταετία εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.) σύμφωνα με το άρθρο 44 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α΄ 114).

Άρθρο 15
Χορήγηση Τιμητικών Βραβείων

Είναι δυνατή η χορήγηση τιμητικών βραβείων επίδοσης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές του Π.Μ.Σ.. Για κάθε ακαδημαϊκό έτος μετά από απόφαση της Σ.Ε. και σύμφωνα με την απόφαση της Σ.Τ. θα υπάρχει η δυνατότητα να δίνεται τιμητικό βραβείο στον υποψήφιο ο οποίος θα εισαχθεί στο Π.Μ.Σ. με την μεγαλύτερη βαθμολογία μεταξύ όλων των υποψηφίων. Παράλληλα, ο υποψήφιος που αποφοιτεί με την καλύτερη βαθμολογία σε κάθε περίοδο ορκωμοσίας θα λαμβάνει τιμητικό βραβείο.

Άρθρο 16
Λοιπές Διατάξεις

Τυχόν θέματα που δεν καλύπτονται από τη σχετική νομοθεσία ή τον Εσωτερικό Κανονισμό του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα επιλύονται με αποφάσεις της Σ.Τ του ΤΓΦΠΑΠ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 26 Ιουνίου 2018

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΤΡΑΚΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02028921907180008